

Jaarverslaggeving 2025

Stichting Radar



INHOUDSOPGAVE	Pagina
1.1 Bestuursverslag	3
1.1.1 Algemene informatie	4
1.1.2 Gang van zaken gedurende 2025	6
1.1.3 Risico's en risicobeheersing	7
1.1.4 Stand van zaken per balansdatum	10
1.1.5 Toekomst	10
1.1.6 Verslag Raad van Toezicht	11
2.1 Jaarrekening	14
2.1.1 Balans per 31 december 2025	15
2.1.2 Winst- en verliesrekening 2025	17
2.1.3 Kasstroomoverzicht over 2025	18
2.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	19
2.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2025	30
2.1.6 Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	36
2.1.7 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	37
2.1.8 Mutatieoverzicht financiële vaste activa	38
2.1.9 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025	39
2.1.10 Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2025	40
2.1.11 Vaststelling en goedkeuring	47
3.1 Overige gegevens	48
3.1.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	49
3.1.2 Nevenvestigingen	49

1.1 Bestuursverslag 2025

1.1.1 Algemene informatie

Radar is een organisatie die ondersteuning biedt aan mensen met een verstandelijke beperking en is actief in Zuid-Limburg te weten Maastricht, Heuvelland, Parkstad en de Westelijke Mijnstreek.

Wij onderscheiden ons van andere organisaties in de gehandicaptenzorg omdat wij naast onze focus op het ontwikkelen van talenten van mensen met een verstandelijke beperking ook gericht zijn op het in beweging brengen van de samenleving en wederkerigheid te bevorderen. Onze uitdaging is om van de maatschappij weer een samenleving te maken. Waar mensen met elkaar leven, naar elkaar omzien, ongeacht of er wel of niet sprake is van een (verstandelijke) beperking. Dat doen we met ruim 960 medewerkers, nagenoeg 400 vrijwilligers en voor ruim 1.700 cliënten. Door deze focus zijn we gericht op het zogenaamde voorliggend veld en samenwerking met andere partijen, zoals bijvoorbeeld welzijn en onderwijs, sport- en buurtverenigingen en andere zorgorganisaties en zijn we actief midden in wijken en buurten. Radar heeft locaties midden in de wijk en heeft een duidelijk doelgroepenbeleid waarbij een contra-indicatie is beschreven ten aanzien van cliënten die een begeleidings- of behandelingsvraag hebben die zeer specifieke en intensieve expertise vraagt en moeilijk is in te passen in de samenleving. Radar is gericht op het realiseren van wonen, werken, leren en vrije tijd binnen een zo regulier als mogelijke context.

Organisatiestructuur en personele bezetting

Radar is een stichting met een éénhoofdige Raad van Bestuur, waaronder een tweehoofdige directie is aangesteld. Daarnaast is er een Raad van Toezicht, eind 2025 bestaande uit 4 leden en 1 vacante positie.

Radar is regionaal georganiseerd met meerdere geografische clusters. Zorgmanagers sturen de medewerkers van de verschillende clusters aan. Een aantal indirecte (zorg) aandachtsgebieden zijn in Zorg Centraal en Services ondergebracht. Ook hier is een aantal managers verantwoordelijk voor de aansturing.

De totale personele formatie steeg van 705 fte (ultimo 2024) naar 709 fte (ultimo 2025). Hiervan waren in 2024 20 fte stagiaires en in 2025 22 fte stagiaires.

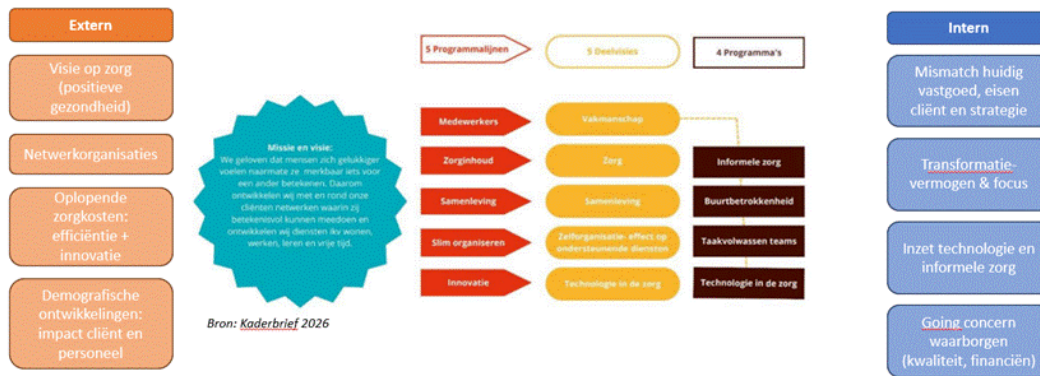
De directe (zorgformatie) daalde van 581 fte (ultimo 2024) naar 571 fte (ultimo 2025).

De indirecte formatie nam toe van 124 fte (ultimo 2024) naar 138 fte (ultimo 2025). Door het opzetten van een team dat de organisatie ondersteunt in de transformatie is deze groei in indirecte formatie te verklaren.

Missie en visie

Bij Radar geloven we dat mensen zich gelukkiger voelen wanneer zij merkbaar iets voor een ander kunnen betekenen. Daarom richten wij ons op het ontwikkelen van netwerken met en rondom onze cliënten, waarin zij betekenisvol kunnen meedoen. Daarnaast ontwikkelen wij diensten die het cliënten mogelijk maken om binnen deze netwerken te wonen, leren, werken en recreëren. Om dit te realiseren zijn nieuwsgierigheid, durf en genegenheid onze kernwaarden en daarmee het uitgangspunt van ons handelen.

Onze strategie stelt ons in staat om huidige en toekomstige uitdagingen aan te gaan. Vanuit externe en interne ontwikkelingen, uitdagingen en kansen hebben we onze strategie opgesteld en deze vertaald naar programmalijnen, deelvisies en programma's.



Om concreet invulling te geven aan onze missie en visie hebben wij strategische doelstellingen geformuleerd vanuit verschillende perspectieven:



Positieve cliëntervaring

Elke klant ervaart een hoge levenskwaliteit en vervult daarin een actieve rol. We zien iedere klant als uniek en bieden passende expertise, op het juiste moment en in elke levensfase.

Bekwame en tevreden medewerkers

Radar is een werkgever waar mensen met plezier werken, flexibel en competent blijven en vitaal zijn.

Inclusieve samenleving

Wij bevorderen een zinvolle leefomgeving en dagelijkse activiteiten, waarbij cliënten, medewerkers en de lokale gemeenschap actief deelnemen. Dit doen we steeds afgestemd op individuele mogelijkheden en potentieel.

Evenwicht tussen opbrengsten en kosten

Wij streven naar een gezond financieel evenwicht als basis voor duurzame, efficiënte en toekomstbestendige zorg.

Innovatie

Innovatie vormt de drijvende kracht achter duurzame oplossingen die de bovenstaande strategische perspectieven ondersteunen en versterken.

1.1.2 Gang van zaken gedurende 2025

In 2025 zijn wij gestart met de operationele uitrol van vier programma's die bijdragen aan een toekomstbestendig Radar, in lijn met onze missie en visie.

Informele zorg

Teams (7 teams) zijn gestart met het actualiseren van het ecogram om het netwerk van de cliënt in kaart te brengen en samenwerking te versterken. Elk team past het stappenplan aan op de eigen situatie: de één richt zich op netwerkgesprekken, de ander op het verbeteren van bestaande contacten. Hoewel meetbare resultaten pas medio 2026 verwacht worden, zijn er nu al mooie successen zichtbaar. In woonlocatie 't Centrum krijgen bewoners maandelijks muzikles van een verwant en helpt een bewoner die graag kookt nu structureel mee in de keuken. Dit zorgt voor plezier, structuur en meer eigenwaarde bij cliënten, en geeft begeleiding ruimte voor andere taken. Medewerkers ervaren dat samenwerken met het netwerk energie geeft en cliënten extra aandacht biedt. Ook bij Zorgbemiddeling wordt tijdens de intake van nieuwe cliënten aan verwanten gevraagd wat zij kunnen doen in de zorg van hun familielid. In 2026 richten we ons op het werven van meer informele zorgverleners en het verduidelijken voor teams wat wel en niet kan bij het inzetten van vrijwilligers. Ook wordt de interne opleiding 'Samenwerken met het netwerk' breed aangeboden. Zo krijgt informele zorg een stevige plek binnen Radar en bouwen we samen aan een krachtig netwerk rondom onze cliënten.

Buurtbetrokkenheid

Steeds meer teams (11 teams) zoeken actief de verbinding met de buurt. Met ondersteuning van programmabegeleiders en een praktisch plan van aanpak gaan teams samen met cliënten op pad, ontdekken lokale initiatieven en zoeken naar manieren om hulpvragen op te pakken. Dit zorgt voor zichtbare én onzichtbare impact: medewerkers begrijpen steeds beter waarom we samen de zorg anders organiseren, en cliënten denken actief mee. Inspirerende voorbeelden zijn Voor Elkaar Valkenburg, waar cliënten samen met de buurt aan de slag gaan, en Ambulant Kerkrade, waar buurtactiviteiten mensen met elkaar verbinden. In 2026 verwachten we een flinke groei van het aantal deelnemende teams, waardoor samenwerking en leren over locaties heen verder toeneemt.

Taakvolwassen teams

Onze teams (39 teams) hebben de afgelopen periode indrukwekkende stappen gezet. Elk team kiest zijn eigen aanpak en bepaalt welke tools het inzet, ondersteund door programmabegeleiders. De meeste teams zijn inmiddels in de 'doe-fase' beland: samen reflecteren, elkaar waarderen en actief werken aan communicatie, feedback, eigenaarschap en taakverheldering. Zo ontdekken we elkaars kwaliteiten en pakken we uitdagingen samen aan. Door samen te reflecteren en te sparren, bouwen we aan een cultuur van continu leren en verbeteren binnen Radar. Dit merken niet alleen wij als medewerkers, maar ook onze cliënten. Voorbeeld is team Willem II dat in 2025 grote stappen heeft gezet en uitgegroeid is naar een krachtig team, dat durft te reflecteren, samenwerkt vanuit vertrouwen en altijd oog houdt voor de mens achter de bewoner. Komend jaar blijven we kritisch kijken en ontwikkelen we het programma verder, zodat processen écht veranderen en we samen het verschil maken.

Technologie in de zorg

Teams (13 teams) zijn volop aan de slag met technologie op de werkvloer. Iedereen pakt het op zijn eigen manier op: de één is al digitaal vaardig, de ander leert bij met hulp van collega's of een digitale coach. Dankzij het programma durven medewerkers sneller vragen te stellen en elkaar te helpen. Innovaties zoals het Mijn Eigen Plan bord maken cliënten zelfstandiger en verminderen de hulpvraag bij dagelijkse zaken. Voorbeelden zijn de pilot met de medicatiedispenser Medido bij team Tacitusstraat en het gebruik van het Mijn Eigen Plan bord bij Team Heerlenseweg. Zo houden begeleiders meer tijd over voor professionele inzet en persoonlijke aandacht. Ook in 2026 blijven we inzetten op kennisdeling en het vergroten van digitale vaardigheden, zodat technologie de zorg slimmer en leuker maakt. We gaan aan de slag met spraakgestuurd rapporteren en organiseren

inspirerende technologiebijeenkomsten, zodat iedereen op een laagdrempelige manier kennis kan maken met slimme innovaties in de zorg.

Vooruitblik 2026: vier thema's in beweging

Naast de lopende programma's krijgen in 2026 vier thema's extra aandacht:

- Ouder wordende cliënt: Steeds meer cliënten zijn 50 jaar of ouder. Hun behoefte aan verpleegkundige en lichamelijke zorg groeit, maar het aanbod sluit nog niet goed aan. We werken aan flexibele inzet van geschoolde medewerkers en passende woonlocaties, zodat alle cliënten de juiste ondersteuning en zorg krijgen.
- LVB+: De zorg voor mensen met een licht verstandelijke beperking en bijkomende problematiek wordt complexer. We ontwikkelen methodische begeleiding, met aandacht voor talentontwikkeling, participatie en veiligheid. Onze ervaringen met het project MijnLeven zetten we hierbij in.
- Dagbesteding: De vraag naar dagbesteding groeit, vooral bij cliënten met complexe ondersteuningsvragen. Radar zal binnen 2 jaar een passend, toekomstbestendig, buurtgericht en financieel gezond aanbod creëren en wil een leidende rol nemen in de regio.
- Jeugd: We werken toe naar een duidelijke zorgkoers: waar staan we nu en waar willen we naar toe? Belangrijke speerpunten zijn: scholing van alle jeugdmedewerkers in de IMH (Infant Mental Health)-visie, het versterken van de samenwerking met ouders, netwerk, zorg en onderwijs én het beter positioneren van Jeugd binnen Radar.

1.1.3 Risico's en risicobeheersing

Eind 2024 is er een risicoanalyse opgesteld waarin verschillende aandachtspunten nader zijn uitgewerkt en die een belangrijke leidraad vormen voor de risico's en risicobeheersing binnen Radar.

De toenemende en veranderende zorgvraag in combinatie met de aanblijvende kostenstijgingen (inflatie en cao-aanpassingen), aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt, hoog ziekteverzuim en druk op zorg- en vastgoedtarieven zorgen voor een toenemende druk op de bedrijfsvoering en financiële resultaten binnen Radar. Vanaf 2025 werken we met onze 4 programma's toe naar een toekomstbestendige organisatie. We zetten in op een financieel gezond en duurzaam bedrijfsmodel. De transitie houdt in dat Radar stuurt op een toekomstbestendige zorg waarbij met inzet van technologie, samen met informele zorg en door inzet van de buurt ondersteuning en begeleiding wordt geboden. Taakvolwassen teams en het bevorderen van een innovatief klimaat zijn daarbij cruciaal. Er is in 2025 progressie geboekt op deze beweging/transitie. Het komend jaar zullen we de voortgang en de effecten, zowel financieel als niet-financieel, meer zichtbaar maken.

Ook in 2025 heeft Radar weer stappen gezet op het sturen van extramuralisering in de zorg door het meer benutten van mogelijkheden op het gebied van volledig pakket thuis (VPT) en modulair pakket thuis (MPT). In september 2025 is het project SAM & ZO zorg(t) in Sittard opgeleverd waarmee Radar 12 VPT plekken heeft ingevuld. Deze mogelijkheden worden gestimuleerd door het zorgkantoor en zijn in 2025 frequent, door middel van constructieve gesprekken, met het zorgkantoor afgestemd. Mede door deze aanpak verwacht Radar het zorgresultaat te verbeteren en te anticiperen op in de toekomst mogelijke ontwikkelingen. Bij SAM & Zo zorg(t) wordt de zorg en ondersteuning op een andere manier geboden; met cliënten, met ouders/verwanten en met de buurt. We leren van dit project wat we mogelijk ook binnen andere delen van de organisatie in de toekomst anders kunnen doen.

We kijken bij Radar constant hoe we de actuele zorgvraag kunnen laten aansluiten bij het huidige beschikbare en deels verouderde vastgoedaanbod. In 2025 is gestart met het herijken van het in 2024 opgeleverde Masterplan vastgoed en een inventarisatie gemaakt van de benodigde en noodzakelijke investeringen om op een aantal cruciale locaties het vastgoed te vernieuwen. In 2026 zal het aangepast vastgoedplan en het daarbij behorende financieringsvraagstuk afgerond worden en zal er gekeken worden naar het aantrekken van een financier.

De gemaakte afspraken op het gebied van duurzaamheid, in het kader van de Green Deal Duurzame Zorg, zijn in 2025 verder opgepakt en zullen ook de komende jaren plek krijgen binnen Radar. In het vastgoed investeringsvraagstuk voor de komende 5 jaren wordt duurzaamheid prominent meegenomen en verder wordt dit thema meegenomen in de uitvoering van al onze strategische doelen.

Bovengenoemde risico's en onzekerheden maken dat we het anders organiseren van onze zorg, met inzet van technologie, informele zorg en met buurtbetrokkenheid, dienen te continueren en waar mogelijk te versnellen. Door het stimuleren van de transitie zullen we uiteindelijk in staat zijn om, kwalitatief goed ervaren zorg te blijven leveren, midden in de samenleving ook als het budget verder afneemt en er minder arbeidskrachten voorhanden zijn. Voor het realiseren van deze transitie (change) is er in 2025 extra budget vrijgemaakt en ook voor de komende jaren zal er structureel budget gereserveerd worden om de change programma's te blijven financieren. De belangrijkste maatregelen ter beheersing van de voornaamste beschreven risico's liggen in het maandelijks monitoren van de feitelijke realisatie aan de hand van een set van KPI's, opgenomen in de stuurinformatie die voor bestuur, directie en management beschikbaar is. Afgelopen 1½ jaar heeft Radar goede ontwikkelingen gemaakt op het gebied van het ontwikkelen van de juiste stuurinformatie om de voorgenomen resultaat- en strategische doelen, te monitoren en bij negatieve afwijkingen te kunnen bijsturen. Het opstellen van jaarprognoses in 2025 en het werken met een meerjarenbegroting zijn belangrijk om vooruit te kijken, de gestelde kaders te blijven volgen en de continuïteit van Radar in de toekomst te waarborgen. Hierin worden ook de jaarprognose en het meerjarige perspectief van de liquiditeitsontwikkeling meegenomen.

Radar heeft in 2025 aanzienlijke vooruitgang geboekt op het gebied van IT en informatiebeveiliging. Deze ontwikkelingen en geplande initiatieven zijn van invloed op de interne beheersing en de controle van de jaarrekening. In het afgelopen jaar is een interne IT-audit uitgevoerd door de afdeling business control waarmee de organisatie inzicht heeft verkregen in de effectiviteit van haar IT-processen en beheersingsmaatregelen en zijn er stappen gezet met betrekking tot het elimineren van administrator en superuser accounts om misbruik of ongeautoriseerde toegang in applicaties te beperken. In aanvulling hierop is in 2025 de Identity en Access Management (IAM) oplossing, HelloID, binnen Radar geïmplementeerd waardoor rollen en rechten, zowel bij instroom als uitstroom van medewerkers, automatisch respectievelijk worden toegekend en verwijderd.

In mei 2025 is er een visie en strategie opgesteld met betrekking tot Informatiemanagement & ICT voor de periode 2025 – 2028. Zoals bekend staat de zorgsector voor grote veranderingen: vergrijzing, personeelstekorten en toenemende complexiteit vragen om slimme oplossingen. Digitale technologie biedt kansen om deze uitdagingen aan te pakken. Intensivering van digitale technologie betekent voor Radar: wapenen tegen dreigingen van buitenaf, conformeren aan de geldende normen en wet- en regelgeving en bewust kiezen welke innovaties we omarmen en welke juist niet. Naast de thema's ICT als partner van de zorg, het bouwen aan een toekomstbestendige werkplek en het neerzetten van een solide IT-infrastructuur krijgt ook het thema informatiebeveiliging en continuïteit voldoende aandacht. Radar is aangesloten bij een SIEM/SOC-omgeving en Z-CERT en wil in de komende jaren toewerken naar het voldoen aan de NEN7510 norm en de aankomende verplichtingen vanuit de NIS2-richtlijn en de Cyberbeveiligingswet (CBW).

Met betrekking tot het ZZP dossier heeft Radar in 2025 behoorlijke stappen gezet om de inzet van zzp'ers die langdurig op een plek werkzaam zijn in, met name, de directe zorg aanzienlijk te verminderen. Het opzetten en uitbreiden van de flexpool binnen Radar heeft geholpen om de afhankelijkheid van de inzet van externe krachten te verlagen. Bovendien is er een proces opgezet om de inzet van zzp'ers strikt te monitoren en te toetsen of er alternatieven zijn om de externe inzet anders in te vullen. Hoewel de overheid eind 2025 heeft besloten de zachte landing voor het handhavingsbeleid rond schijnzelfstandigheid gedeeltelijk te verlengen in 2026 blijven we ook in 2026 actief aan de slag om het risico op schijnzelfstandigheid te minimaliseren.

Vanaf 1 juli 2026 wordt de compensatieregeling transitievergoeding mogelijk beperkt tot kleine werkgevers. Radar is zich hiervan bewust en zal rekening houden met de impact hiervan.

Een nog openstaand thema binnen Radar op het gebied van risicomanagement was het opstellen van een frauderisicoanalyse. Deze is in de loop van 2025 opgesteld en hierin zijn de belangrijkste frauderisico's met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving en het oneigenlijk toe-eigenen van activa geïdentificeerd en beschreven. Daarnaast zijn ook de hieraan gekoppelde interne beheersingsmaatregelen in de analyse opgenomen en hiermee is een belangrijke stap gezet met betrekking tot de frauderisicobeheersing binnen Radar. Aanvullend hierop zal in 2026 gewerkt worden aan het opstellen van een fraude response-plan.

Op het gebied van belastingwetgeving loopt Radar als zorginstelling, relatief het grootste risico op het juist toepassen van met name de btw-wetgeving. Derhalve zijn in 2025, met behulp van een externe specialist, de belangrijkste fiscale risico's en de daarbij behorende beheersingsmaatregelen op het gebied van loonheffing, omzetbelasting en vennootschapsbelasting in kaart gebracht en onderzocht. De conclusie van het onderzoek geeft aan dat Radar goed bekend is met de belangrijkste fiscale risico's en daar beheersingsmaatregelen op toepast. Met behulp van statistische steekproeven en andere analyses is vastgesteld dat deze beheersingsmaatregelen in voldoende mate effectief zijn gebleken en Radar in control is op het gebied van het mitigeren van de fiscale risico's. Het definitieve rapport van deze analyse is in januari 2026 definitief opgeleverd en de daarin opgenomen aanbevelingen zullen in 2026 verder opgepakt worden.

Gedragcodes

Goed bestuur en toezicht zijn belangrijke voorwaarden voor goede zorg. Ook Radar volgt Governancecode Zorg 2022. Het betreft zeven principes die breed gedragen zijn in de hele sector. De code is een instrument om de governance zo in te richten dat die bijdraagt aan het waarborgen van goede zorg, aan het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van zorgorganisaties en het maatschappelijk vertrouwen (voor een nadere toelichting zie www.governancecodezorg.nl)

Een groot aantal gedragsregels is binnen Radar verwoord in de gedragscode. In deze gedragscode komen onder andere de volgende onderwerpen aan bod:

- ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, discriminatie, alcohol- en drugsgebruik;
- arbeidsomstandigheden op de werkvloer;
- omgangsvormen;
- privacy bewaken van cliënten en familie.

Daarnaast beschrijven we in onze protocollen wat er van medewerkers (onder medewerkers worden in dit verband ook vrijwilligers bedoeld) wordt verwacht en helpen onze protocollen bij het bespreekbaar maken van lastige situaties. Voor de exacte inhoud van deze protocollen wordt verwezen naar het kwaliteitshandboek, dat op intranet van Radar te raadplegen is.

Bezoldiging bestuurder en toezichthouders

De Renumeratiecommissie van de Raad van Toezicht adviseert de Raad van Toezicht op het gebied van bezoldigingen van zowel de leden van de Raad van Toezicht als ook de bestuurder. In de Renumeratiecommissie wordt jaarlijks de bezoldiging getoetst op basis van de vastgestelde criteria inzake de WNT-classificatie. Voor 2025 heeft de Raad van Toezicht een score van 10 punten toegekend waardoor Radar in de klasse IV uitkomt.

De bezoldiging van de leden van de Raad van Toezicht is een afgeleide van de WNT-indeling van de bestuursfunctie. Deze wordt jaarlijks geïndexeerd binnen het door de NVTZ geadviseerde kader. De bezoldiging van de voorzitter, vice-voorzitter en leden is respectievelijk 15%, 10% en 10% volgens het geadviseerde kader. Voor de Raad van Toezicht van Radar is dit door de Renumeratiecommissie vastgesteld op respectievelijk, 12%, 10% en 8%.

De bezoldiging van de bestuurder komt uit voor 2025 volgens klasse IV op een jaarbedrag van maximaal € 226.000.

1.1.4 Stand van zaken per balansdatum

De behaalde omzet van Radar in 2025 bedroeg € 74,4 miljoen (2024: € 70,7 miljoen). De inkomsten komen voort onder andere uit de Wet langdurige zorg, jeugdwet, WMO en onder aanneming. In de jaarrekening 2025 is dit verder uitgewerkt.

Het resultaat per 31-12-2025 is geëindigd op € 1,4 miljoen negatief (2024: € 0,6 miljoen positief). Ondanks de hogere opbrengsten van € 3,7 miljoen ten opzichte van vorig jaar wordt het resultaat negatief beïnvloed met name door hogere personeelskosten voor een bedrag van € 2,9 miljoen en hogere overige bedrijfskosten voor een bedrag van € 1,7 miljoen ten opzichte van vorig jaar. Een negatief resultaat en hogere personeelskosten waren voorzien. Voor de transitie was 2,6% (€1,9 miljoen) extra aan personeelskosten meegenomen in de begroting. Bij normalisatie voor deze extra personeelskosten resteert een genormaliseerd resultaat van circa € 0,2 miljoen negatief.

Het werkkapitaal (vlottende activa -/- kortlopende schulden) bedraagt € 0,9 miljoen negatief, ten opzichte van € 1,6 miljoen positief eind 2024. De solvabiliteit is 47% (2024: 53%) en de liquiditeit bedraagt 0,94 (2024: 1,15).

Ons vastgoed is zeer beperkt door middel van externe leningen gefinancierd. De verhouding tussen de totale leningen en de waarde van ons vastgoed, de loan-to-value, daalt van 2,9% naar 2,3 %, waarbij een ratio van 75% als norm wordt gehanteerd. Dit betekent dat op basis van deze ratio er nog voldoende ruimte is voor toekomstige externe financiering van het vastgoed, daar voldoende onderpand aanwezig is. Hierbij zijn natuurlijk meerdere factoren van belang dan enkel het onderpand.

Kijkend naar de genoemde ratio's en de geformuleerde risico's is de continuïteit van Radar gewaarborgd. In de toekomst zullen we, in lijn met onze strategische doelen, moeten blijven investeren in innovatie, passende zorgconcepten (vastgoed) en medewerkers ondersteuning om ook op de langere termijn aan de zorgvraag te kunnen blijven voldoen. Dit vraagt om goede prioritering, het maken van expliciete keuzes in het zorgaanbod en het anders organiseren van het werk, zodat zowel de huidige zorgcontinuïteit als de toekomstige financiële houdbaarheid van de organisatie geborgd blijven. In het meerjarenperspectief zal dit nadrukkelijk meegenomen worden.

1.1.5 Toekomst

Voortgang strategie en meerjarenbeleid 2026

In 2026 werken we verder aan de uitvoering van onze strategie en het vastgestelde meerjarenbeleid 2022-2026. Er is op dit moment geen aanleiding om deze koers ingrijpend te wijzigen. Wel constateren we dat de transitie meer tijd vraagt dan vooraf voorzien. Onze overtuiging blijft echter onverminderd dat het hebben van een plek in de samenleving en het kunnen voeren van regie over het eigen leven voor iedereen van essentieel belang is en het toevoegen van technologie, informele zorg en buurtbetrokkenheid hierbij een belangrijke meerwaarde levert. Deze overtuiging vormt blijvend het fundament van onze koers en de keuzes die we maken.

In 2026 maken we een start met de herijking van onze strategie en meerjarenperspectief 2027-2031. In dit traject zullen zowel interne en externe stakeholders een plek krijgen.

Zoals al aangegeven kost de transitie meer tijd en willen we graag voor de toekomst een stabiele basis neerzetten en toewerken naar een meer realistischere resultaatbenadering. Voor 2026 en 2027 gaan we sturen op het realiseren van een € 0,- resultaat om daarna uiteindelijk door te groeien

naar positieve rendementen. Voor de personeelsbezetting in 2026 is dezelfde formatie als eind 2025 aangehouden.

Financiële meerjarenbegroting

De inzichten uit 2025 hebben geleid tot een aanpassing van onze financiële meerjarenbegroting. Ten tijde van het opstellen van dit bestuursverslag 2025 is de aangepaste meerjarenbegroting echter nog niet definitief vastgesteld. Om die reden kunnen we hierover op dit moment nog geen nadere toelichting geven.

Doelstellingen, KPI's en datagebruik

We ervaren dat het koppelen van de juiste KPI's aan onze strategische doelen en het verbinden van passende, betrouwbare data aan die indicatoren in de praktijk uitdagend is. Voor 2026 hebben we extra aandacht voor het verbeteren van onze data gedreven sturing, zodat we beter inzicht krijgen in de resultaten en effecten van onze inzet.

Investeringsbehoefte

Voor de periode na 2025 staat Radar voor belangrijke investeringskeuzes. De investeringsbehoefte richt zich met name op het toekomstbestendig maken van vastgoed, digitalisering en informatiebeveiliging. Deze investeringen zijn noodzakelijk om de zorg ook op de langere termijn kwalitatief, veilig en betaalbaar te kunnen blijven aanbieden. Radar zal hierbij nadrukkelijk prioriteren en faseren. Niet alle investeringen kunnen gelijktijdig worden uitgevoerd. De besluitvorming hierover vindt plaats binnen de kaders van de herijkte strategie en meerjarenbegroting, waarbij continu wordt bewaakt dat investeringen passen binnen de financiële draagkracht van de organisatie. De definitieve omvang en timing van de investeringen worden nader uitgewerkt in het in 2026 te actualiseren vastgoed- en investeringsplan en gekoppeld aan beschikbare financieringsmogelijkheden en de ontwikkelingen in het zorglandschap.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen specifieke gebeurtenissen na balansdatum te benoemen, die de toekomstverwachtingen van Radar beïnvloeden.

1.1.6 Verslag 2025 Raad van Toezicht Stichting Radar

Binnen alle ontwikkelingen zien we dat de strategie van Radar actueel, relevant en toekomstbestendig is. We geven hier invulling aan via de in ons meerjarenbeleid genoemde programmalijnen: medewerkers, zorginhoud, samenleving, slim organiseren en innovatie. Daarnaast zijn we in 2025 met vier programma's gestart: informele zorg, buurtbetrokkenheid, taakvolwassen teams en technologie in de zorg. Als Raad zien we dat de voortgang op alle thema's gestaag vordert. Tegelijkertijd zien we de uitdaging om de organisatie in de juiste transitiemodus te houden met de juiste balans tussen de huidige en toekomstige zorg. In ons financieel kader zien we dezelfde transitie, waarbij we sterk inzetten op een gering positief resultaat om de investeringen die Radar toekomstbestendig maken uit te voeren. Hierbij maken we voortgang, maar blijft er ruimte voor verdere financiële versterking van het operationeel resultaat.

De onderwerpen waar de Raad van Toezicht over gesproken heeft waren zeer breed. In onderstaand overzicht hebben we een overzicht gegeven, zonder daarbij compleet te willen zijn:

1. Regiobeeld Zuid-Limburg en de positionering van Radar in de regio
2. Visie ICT, ICT-beveiliging en de mogelijkheden van ICT in de zorg
3. Investerings, vastgoed en financiering
4. Ontwikkeling samenwerkingsverbanden, waaronder Jens, StandBy!, SamenKr8, Initiatief Jeugdhulp Zuid-Limburg (IJZ), en SAM & ZO zorg(t).
5. Innovatie en transitie
6. Jaarrekening 2024 Stichting Radar
7. Jaarrekening 2024 JenS & budget 2025 JenS
8. Jaarrekening 2024 StandBy! & afronding StandBy!

9. Bezoldiging Raad van Bestuur & Raad van Toezicht 2026 (conform WNT normen)
10. Kaderbrief 2026
11. Verslag zelfevaluatie Raad van Toezicht 2025
12. Benoeming nieuw lid van de Raad van Toezicht, de heer J. Ramaekers
13. Benoeming nieuwe voorzitter van de Raad van Toezicht, de heer M. Amory
14. Notulen en besluitenlijsten van de vergaderingen van de Raad van Toezicht in 2025

In november 2025 was er een themabijeenkomst waar het toekomstbestendig maken van onze vastgoedportfolio en de benodigde investeringen en financiering centraal stonden. We inventariseerden de wensen vanuit cliënten en medewerkers, als ook de kaders om dit op een prudente wijze vorm te geven.

Toezichtvisie

Professioneel toezicht en adequaat intern toezicht vormen essentiële voorwaarden voor het goed functioneren van Radar. De toezichtvisie vormt het kader van het toezicht. In de toezichtvisie legt de Raad van Toezicht vast hoe zij gezamenlijk met de bestuurder – met in achtneming van ieders eigenstandige positie en verantwoordelijkheden - concreet invulling geeft aan de maatschappelijke opdracht, het adequaat functioneren van de organisatie en de verantwoording aan derden. In 2024 heeft de Raad veel aandacht gegeven aan het formuleren van een nieuwe Toezichtvisie. In het eerste kwartaal van 2025 is deze nieuwe visie formeel vastgesteld.

In de nieuw Toezichtvisie beschrijft de Raad het toetsingscriteria voor het handelen binnen de maatschappelijke opdracht van Radar:

1. Een zorgmix die zich ontwikkelt naar 70% professionele zorginzet, 20% informele zorg en 10% technologie.
2. De mate waarin onze bekwame en happy medewerkers een optimale werk-privé balans hebben.
3. De mate waarin een betekenisvolle leefomgeving wordt gecreëerd door actieve participatie van cliënten, medewerkers en buurtbewoners.
4. Een financiële balans die toereikend is voor toekomstbestendige investeringen en transitie.
5. Een innovatieve cultuur waarmee praktische en emotionele ondersteuning in het dagelijkse zorgproces bieden en bedrijfsvoering makkelijker maken.

In de Toezichtvisie definiëren we de wijze waarop we toezicht houden op onder andere de strategie, onze waarden, de prestaties van de organisatie, risico's, het functioneren van de bestuurder, belanghebbenden, de accountant en governance. Jaarlijks evalueert de Raad haar functioneren onder andere aan de hand van de Toezichtvisie.

Samenstelling Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Radar bestaat in principe uit vijf leden met verschillende achtergronden en expertisegebieden. In onze samenstelling hebben zich twee wijzigingen voorgedaan in 2025. In juli 2025 werd Jan Ramaekers benoemd als lid van onze Raad van Toezicht. Jan heeft een uitgebreide achtergrond in transitie, innovatie en ondernemerschap in de zorg. Daarnaast staat hij midden in de Zuid-Limburgse samenleving. We zijn verheugd met zijn lidmaatschap van de Raad van Toezicht.

In oktober 2025 trad onze voorzitter, Peter Thuis, vroegtijdig terug als gevolg van een aanstaande overgang naar een bestuursfunctie bij een andere zorginstelling. We zijn Peter dankbaar voor zijn bijdrage aan Radar en zijn blij dat hij zich blijft inzetten voor het bieden van passende zorg in Zuid-Limburg.

Als gevolg van de vacante voorzitterspositie heeft Germa Keuning, naast haar functie als vicevoorzitter, tot 10 december 2025 de functie als interim-voorzitter op zich genomen. Sindsdien is Martijn Amory benoemd als voorzitter van de Raad van Toezicht. Martijn is reeds lid van de Raad sinds december 2020.

In het voorjaar van 2026 zal een vacature geplaatst worden voor een nieuw lid van de Raad van Toezicht, waarmee we rond de zomer weer op volle sterkte verwachten te zijn.

Rolvervulling en reflectie

De Raad van Toezicht van Radar houdt niet alleen toezicht. We sparren, stimuleren en dagen uit om de maatschappelijke functie van onze organisatie maximaal tot haar recht te laten komen. Daarom stelt de Raad elk jaar in overleg met het Bestuur een agenda op van de te bespreken onderwerpen. In 2025 hebben wij vijf keer plenair vergaderd met het Bestuur. In deze plenaire vergaderingen is specifiek tijd vrijgemaakt voor het brainstormen over thema's in aanwezigheid van de portefeuillehouder en de betrokken medewerkers. In 2025 ging het onder meer om de thema's Strategisch vastgoedplan, ICT Veiligheid & Zorg, Regiobeeld Zuid-Limburg, Toekomstbestendig Radar en natuurlijk de kaders en jaarplannen, de strategie en met name organisatietransitie. Twee keer per jaar sluiten twee leden van de Raad aan bij een vergadering van de Cliëntenraad cliënten. Leden van de Raad bezoeken regelmatig samen met de Bestuurder onze locaties om onze cliënten en zorgprofessionals te ontmoeten. Daarnaast is er een jaarlijks overleg tussen de Raad en de Ondernemingsraad van Radar. Tot slot is er een jaarlijks overleg tussen de Raad en de Cliëntenraad ouders & verwanten.

Binnen onze Raad is ruime kennis en ervaring aanwezig op het gebied van zorg, maatschappelijke inclusie, HR, transformatie en bedrijfsvoering. We reflecteren periodiek op ons functioneren en het bijdragen aan onze maatschappelijke functie. In het voorjaar van 2025 heeft een jaarlijkse evaluatie plaatsgevonden. Het verder inzetten van de eigen netwerken van de leden van de Raad van Toezicht en het bewaken van voldoende balans tussen soft en hard control, waren belangrijke punten die gedurende 2025 opgevolgd zijn.

Daarnaast hebben we het functioneren van onze commissies geëvalueerd. We maken gebruik van de renumerationcommissie, commissie Kwaliteit & Zorg, commissie HR & Transformatie, commissie Financiën en commissie deelnemingen. We hebben geconstateerd dat er tussen een aantal commissies een belangrijke samenhang zit. Naar aanleiding van onze evaluatie hebben we daarom besloten om de commissie Kwaliteit & Zorg samen te voegen met de commissie HR & Transformatie.

Dankwoord

De Raad van Toezicht wil graag alle collega's, vrijwilligers en partners van Radar bedanken voor hun inzet, flexibiliteit en geloof in onze missie: het bouwen van netwerken rondom onze cliënten zodat zij betekenisvol kunnen leren, werken, recreëren en wonen.

2.1 Jaarrekening 2025

2.1.1 Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	Ref.	31-12-2025 x € 1.000	31-12-2024 x € 1.000
A Vaste activa			
I Immateriële vaste activa	1		
1. Kosten van ontwikkeling		282	438
Totaal immateriële vaste activa		<u>282</u>	<u>438</u>
II Materiële vaste activa	2		
1. Bedrijfsgebouwen en -terreinen		9.521	8.718
2. Machines en installaties		1.247	1.229
3. Andere vaste bedrijfsmiddelen		2.674	2.245
Totaal materiële vaste activa		<u>13.442</u>	<u>12.192</u>
III Financiële vaste activa	3		
1. Deelneming SAM & ZO zorg(t)		59	-
		<u>59</u>	<u>-</u>
B Vlottende activa			
I Vorderingen	4		
1. Vordering op debiteuren		153	172
2. Nog te verzenden facturen		301	436
3. Financieringsverschil Wlz		151	36
4. Gemeente inzake WMO/Jeugdwet		377	501
5. Coöperatie JenS		29	479
6. Overige subsidies		91	189
7. Waarborgsommen		122	36
8. Voorschotten personeel		120	92
9. WGA-uitkeringen/ziekengeld		105	103
10. Overige overlopende activa		608	398
Totaal vorderingen		<u>2.057</u>	<u>2.442</u>
II Liquide middelen	5		
1. Liquide middelen		9.881	10.441
		<u>9.881</u>	<u>10.441</u>
C Totaal activa		<u>25.721</u>	<u>25.513</u>

2.1.1 Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

PASSIVA	Ref.	31-12-2025	31-12-2024
		x € 1.000	x € 1.000
D Eigen vermogen	6		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		51	51
II Bestemmingsfonds		12.005	13.360
Totaal eigen vermogen		<u>12.056</u>	<u>13.411</u>
E Voorzieningen	7		
1. Overige		646	616
Totaal voorzieningen		<u>646</u>	<u>616</u>
F Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	8		
1. Schulden aan banken		206	244
Totaal langlopende schulden		<u>206</u>	<u>244</u>
G Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	9		
1. Persoonlijk levensfase budget		2.783	2.644
2. Reservering vakantiegeld		1.808	1.647
3. Reservering vakantiedagen en JUS		773	676
4. Crediteuren		2.591	1.351
5. Nog te ontvangen facturen		400	716
6. Aflossingsverplichting komend jaar		38	38
7. Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.114	1.184
8. Schulden inzake pensioen		1.169	1.075
9. Schulden inzake WGA		65	52
10. Nog te betalen salarissen		130	99
11. Nog te betalen transitievergoedingen		283	187
12. Vooruitontvangen voorschotten inzake WMO/Jeugd		1.605	1.468
13. Overige passiva		54	105
Totaal kortlopende schulden		<u>12.813</u>	<u>11.242</u>
H Totaal passiva		<u>25.721</u>	<u>25.513</u>

2.1.5 Winst- en verliesrekening over 2025

	Ref.	2025	2024
		x € 1.000	x € 1.000
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
A Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11		
Zorgverzekeringswet		84	63
Wet langdurige zorg		58.654	56.114
Baten uit onderaanneming		91	243
		58.829	56.420
B Baten uit Jeugdwet	12	9.089	7.994
C Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	13	6.434	6.283
Netto omzet		<u>74.352</u>	<u>70.697</u>
Overige bedrijfsopbrengsten		-	-
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>74.352</u>	<u>70.697</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	3.627	2.668
Lonen en salarissen	15	38.256	36.136
Sociale lasten	15	6.455	5.882
Pensioenlasten	15	3.341	3.140
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16	1.668	1.609
Overige bedrijfskosten	17	22.521	20.788
Som der bedrijfslasten		<u>75.868</u>	<u>70.223</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		<u>-1.516</u>	<u>474</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	18	109	119
Rentelasten en soortgelijke kosten	18	7	7
		102	112
RESULTAAT VOOR BELASTING		<u>-1.414</u>	<u>586</u>
Aandeel in resultaat van deelnemingen wordt deelgenomen	19	59	-
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>-1.355</u>	<u>586</u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2025	2024
		x € 1.000	x € 1.000
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsfonds		-1.355	586
		<u>-1.355</u>	<u>586</u>

2.1.3 Kasstroomoverzicht 2025

	2025		2024	
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		-1.516		474
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	1.668		1.609	
- mutaties voorzieningen	30		-77	
		1.698		1.532
Veranderingen in werkkapitaal:				
- vorderingen	385		-202	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	1.571		-435	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.956		-637
		2.138		1.369
Ontvangen interest	109		119	
Betaalde interest	-7		-7	
		102		112
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		2.240		1.481
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	-2.742		-1.920	
Desinvesteringen materiële vaste activa	85		118	
Investerings immateriële vaste activa	-105		-	
Desinvesteringen immateriële vaste activa	-		-	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-2.762		-1.802
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuw opgenomen leningen	-		-	
Aflossing langlopende schulden	-38		-38	
Kortlopend bankkrediet	-		-	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-38		-38
Mutatie geldmiddelen		-560		-359
Stand geldmiddelen per 1 januari		10.441		10.800
Stand geldmiddelen per 31 december		9.881		10.441
Mutatie geldmiddelen		-560		-359

Toelichting:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

2.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling jaarrekening

2.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling Stichting Radar is statutair (en feitelijk) gevestigd te Maastricht op het adres Randwycksingel 35, 6229 EG en is geregistreerd onder KvK-nummer 14072124. De activiteiten worden uitgevoerd in Zuid-Limburg.

De belangrijkste activiteiten bestaan uit het ondersteunen van mensen met een verstandelijke beperking in de meest brede zin van het woord.

Stichting Radar behoort niet tot een concern, dan wel groep.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, welke is geëindigd op 31 december 2025.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor de waardering en voor de resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken. In deze jaarrekening betreft dat:

- Onder de 'Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten' zijn de opbrengsten opgenomen die in de jaarrekening 2024 onder 'Overige bedrijfsopbrengsten' waren gerubriceerd.
- De overige personeelskosten zijn onder de 'Overige bedrijfskosten' opgenomen. In de jaarrekening 2024 waren deze onder 'Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten' gerubriceerd.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen die onder de betreffende onderdelen nader worden toegelicht. Het betreft:

- voorziening overgangsrecht PBL;
- voorziening langdurige zieken;

- voorziening jubileumverplichtingen;
- afschrijvingskosten materiële en immateriële vaste activa.

Consolidatie

Conform de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) geldt de consolidatieplicht voor steunstichtingen wanneer de zorgorganisatie onder meer overheersende zeggenschap kan uitoefenen of centrale leiding heeft over de steunstichting. Voor Stichting Vrienden van Radar en Stichting Steunfonds Radar (zoals benoemd bij verbonden partijen) is geen overheersende zeggenschap aanwezig. Daarnaast hebben geen transacties van materieel belang plaatsgevonden tussen Stichting Radar en de steunstichtingen. Consolidatie is derhalve niet toegepast in deze jaarrekening.

Verbonden partijen

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en van het inzicht.

Er bestaat een verbinding tussen Stichting Radar en de volgende partijen:

- Stichting Vrienden van Radar te Maastricht;
- Stichting Steunfonds Radar te Maastricht;

De verbondenheid van de twee genoemde Stichtingen bestaat niet door overheersende zeggenschap van Stichting Radar in ieder van deze entiteiten. Deze verbondenheid vloeit slechts voort uit het behartigen van het belang van de cliënt namens Stichting Radar, door personeelsleden af te vaardigen voor bestuursfuncties in de respectievelijke Stichtingen. De afgevaardigde bestuursleden namens Stichting Radar hebben in de betreffende Stichtingen geen overheersende zeggenschap. Daarnaast hebben geen transacties plaatsgevonden van materieel belang tussen Stichting Radar en de respectievelijke Stichtingen.

- Coöperatie Samenwerkingsverband basishulp Jeugd Heerlen, Landgraaf, Voerendaal U.A. (hierna: "JenS")

JenS is een coöperatie van 5 aanbieders (Stichting Welzijn Heerlen (Alcander), Stichting Koraal Groep, Lionarons GGZ Jeugd BV, Stichting Mondriaan en Stichting Radar) die een deel van de Jeugdwet voor de gemeente Heerlen, Landgraaf en Voerendaal uitvoert. De zeggenschap wordt uitgeoefend via de Algemene Vergadering waarbij elk lid 1 stem heeft.

2.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Stichting Radar zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen.

Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Radar.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Stichting Radar past de compartimentering toe voor materiële vaste activa indien belangrijke afzonderlijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn. Rekening houdend met verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Op kosten van ontwikkeling wordt afgeschreven tussen de 3 jaar en maximaal 7 jaar.

Op bedrijfsgebouwen, machines en installaties wordt afgeschreven op basis van de individuele economische levensduur van het onderliggend gebouw tenzij de onderliggende economische levensduur van het actief op zichzelf een kortere levensduur kent. Dit houdt in dat er geen uniform afschrijvingspercentage wordt gehanteerd voor deze categorieën activa. De maximale economische levensduur van gebouwen is bepaald op maximaal 30 jaar en van verbouwingen en installaties op maximaal 20 jaar. Voor terreinen geldt geen afschrijving. De andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve ondersteuning worden afgeschreven in 3 of 5 jaar (vervoermiddelen en automatisering), 5 of 10 jaar (inventaris).

In de investeringen is geen geactiveerde rente opgenomen. Het totaal van de geactiveerde rente bedraagt ultimo boekjaar € 0,-.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als éénmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud wordt via de componentenbenadering verwerkt waarbij de jaarlijkse reguliere onderhoudskosten ten laste komen van de winst- en verliesrekening.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin de onderneming de zeggenschap gezamenlijk met andere deelnemers uitoefent (joint ventures), worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde.

Bij inbreng in of verkoop van activa door de vennootschap aan een joint venture, verantwoordt de vennootschap dat deel van het resultaat in de winst- en verliesrekening dat correspondeert met het relatieve belang van de andere deelnemers in de joint venture. Er wordt geen resultaat verantwoordt als de door de deelnemers ingebrachte niet-monetaire activa ongeveer aan elkaar gelijk zijn wat betreft aard, gebruik (in dezelfde bedrijfsactiviteit) en reële waarde. Eventuele niet verantwoorde resultaten worden in mindering gebracht op de nettovermogenswaarde van de joint venture. Eventuele verliezen op vlottende activa of bijzondere waardeverminderingen van vaste activa verantwoordt de onderneming daarentegen direct en volledig.

Bij verkoop van activa door de joint venture aan de vennootschap, verantwoordt de vennootschap het aandeel in de winst of verlies van de joint venture op die verkoop pas in de winst- en verliesrekening als het betreffende actief is (door)verkocht aan een derde. Als echter sprake is van een verlies op vlottende activa of een bijzondere waardevermindering van vaste activa, neemt de vennootschap zijn aandeel in dit verlies direct.

De deelneming in SAM & ZO zorg(t) is opgenomen onder de financiële vaste activa.

SAM & ZO zorg(t) is een samenwerking van Daelzicht en Stichting Radar in een woonconcept in Sittard waar mensen met en zonder zorgbehoefte samen zelfstandig wonen.

SAM & ZO zorg(t) heeft de rechtsvorm van een vennootschap onder firma (VOF). Op grond van de tussen de vennoten gesloten samenwerkingsovereenkomst wordt de zeggenschap gezamenlijk uitgeoefend. Beide vennoten voeren gezamenlijk de leiding en zijn ieder voor een gelijk deel aansprakelijk voor de verplichting die uit de samenwerking voortvloeien.

Feitelijk is sprake van een joint venture in de zin van RJ 215, aangezien sprake is van een gezamenlijke zeggenschap en geen van de deelnemende partijen overheersende zeggenschap uitoefent. Derhalve is geen sprake van verplichte consolidatie.

Op grond van RJ 215 is proportionele consolidatie toegestaan, mits hiermee wordt voldaan aan het wettelijke inzichtseisen. Radar heeft ervoor gekozen deze methode niet toe te passen. De deelneming in Sam & Zo zorg(t) wordt derhalve gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Het aandeel in het resultaat van de joint venture wordt verantwoordt in de winst- en verliesrekening onder aandeel in resultaat in deelnemingen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn,

wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien er sprake is van een bijzonder waardeverminderverslies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies toegerekend aan de gebouw gebonden activa van de eenheid naar rato van de onderliggende boekwaarden.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Stichting Radar heeft de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd op het niveau van de kasstroom genererende eenheden en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2024.

De realiseerbare directe opbrengstwaarden van vaste activa waarvan het voornemen bestaat deze te verkopen, zijn ontleend aan professionele taxatie door de verkopende makelaar, uitgaande van lege staat en kosten koper.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Stichting Radar maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd. Indien financiële instrumenten worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, worden de effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderversliezen direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Financiële activa en financiële verplichtingen worden in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan. Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Financiële instrumenten (en afzonderlijke componenten van financiële instrumenten) worden in de jaarrekening gepresenteerd in overeenstemming met de economische realiteit van de contractuele bepalingen.

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de Stichting beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de Stichting het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZA).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde of nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als dotatie aan de voorziening. De gehanteerde disconteringsvoet is 5,93%. Het effect van de discontering is € 179.500. Voorgaand jaar was de disconteringsvoet 6,09%. Door wijziging van de disconteringsvoet zijn de voorzieningen toegenomen met € 6.000. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 5,93%.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaar van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Ook een verwachte transitievergoeding wordt opgenomen in de voorziening.

Voorziening persoonlijk budget levensfase (toerekening aan jaren)

De voorziening persoonlijk budget levensfase (PBL) betreft een voorziening uit hoofde van een CAO verplichting in het kader van de overgangsregeling 45+. Het persoonlijk budget levensfase kwalificeert als een beloning met opbouw van rechten. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst eenmalig uit te keren PBL-uren. De berekening is gebaseerd op de CAO-bepalingen, blijfkans, leeftijd en resterende dienstjaren tot het bereiken van de 55-jarige leeftijd. De disconteringsvoet bedraagt 5,93%. Ultimo 2025 is deze voorziening voor Radar niet meer van toepassing.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

2.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan

en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting Radar heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen. De verplichtingen, die voortvloeien uit de pensioenrechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn en worden verwerkt op basis van de 'verplichtingen-aan-de-pensioenuitvoerder-benadering'. Stichting Radar betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsen geldt tot en met 2025 regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. In december 2025 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 117,7%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 110,0%. Stichting Radar heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Radar heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de stichting zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de stichting gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

Leases

Stichting Radar kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Als Stichting Radar optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht, tenzij een andere toerekening systematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Uitgangspunten Sociaal Domein

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en of Jeugdwet-omzet heeft Stichting Radar de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals in deze grondslagen opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten ('decentralisatie').

Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden en schattingsrisico's in de opbrengsten Wmo en Jeugdwet, die op basis van het voorzichtigheidsprincipe zijn geschat door de raad van bestuur van Stichting Radar en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in volgend jaar.

De gemeenten hanteren als basis voor de finale afrekening het landelijk ISD-protocol, zodat de afwikkeling en vaststelling van de omzetverantwoording 2024 per gemeente op vergelijkbare wijze tot stand komt en hieruit geen aanvullende risico's ontstaan wegens diversiteit in wijze van verantwoorden.

De raad van bestuur heeft mogelijke effecten en verschillen voortvloeiend uit omzetverantwoording naar individuele gemeenten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening waar mogelijk en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2025 of later.

2.1.4.4 Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn 655 Zorginstellingen een segmentatie van de winst- en verliesrekening aanbevolen naar operationele segmenten. Stichting Radar heeft haar operationele segmenten niet gesplitst naar de financieringsstromen Wlz, Wmo en Jeugdwet.

Stichting Radar heeft haar bedrijfsvoering opgezet in gemeentelijke clusters waarbij er operationeel geen onderscheid gemaakt wordt naar de diverse financieringsstromen of specifieke activiteiten. Het leveren van de ondersteuning aan onze cliënten kenmerkt zich door een integrale aanpak. Zodoende wordt er geen overzicht verstrekt in segmenten omdat dit niet tot aanvullende of verdiepende inzichten leidt ten aanzien van deze financieringsstromen in de vorming van het financiële resultaat. Daarnaast wordt er in de kostenverantwoording geen separaat onderscheid gemaakt naar financieringsstromen of specifieke activiteiten.

Tot slot wordt er vanuit de contracten die afgesloten zijn met gemeenten segmentatie van de winst- en verliesrekening niet verplicht gesteld en kan derhalve achterwege gelaten worden.

2.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

2.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt.

Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instelling specifieke (sectorale) regels.

2.1.4.8 Fiscale positie

Vennootschapsbelasting

Door de invoering van de WMO en Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015, zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van WMO en jeugdzorg aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van WMO en Jeugdzorg. Voor Stichting Radar zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractbasis (vanaf 2015) - meer dan voorheen - tot het risico van (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht leiden. Oorzaak van deze eventuele vennootschapsbelastingplicht ligt in het feit dat (jeugd)zorginstellingen veelal geen beroep meer kunnen doen op de zogenoemde 'subsidie-vrijstelling' in de vennootschapsbelasting, omdat niet meer wordt voldaan aan de bijbehorende voorwaarden. Daardoor wordt aangenomen dat de (jeugd)zorginstellingen (meestentijds Stichtingen) in beginsel een onderneming in fiscale zin drijven met (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht tot gevolg. Eenmaal vennootschapsbelastingplichtig is voor deze instellingen vervolgens van belang of er nog andere mogelijkheden c.q. vrijstellingen zijn om (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht te voorkomen. Hierbij valt te denken aan de zogenoemde 'zorgvrijstelling' in de vennootschapsbelasting. Stichting Radar heeft een analyse gemaakt van de eventuele vennootschapsbelastingplicht (mede op basis van de nadere uitwerking van de zorgvrijstelling, in Staatscourant nr. 66223, 19 december 2019) en is tot de conclusie gekomen dat er geen sprake is van een vennootschapsbelastingplicht.

Omzetbelasting

Voor de omzetbelasting is er sprake van belaste prestaties indien deze niet kwalificeren voor een specifieke vrijstelling in de wet op de omzetbelasting (OB). In beginsel zijn de geleverde prestaties door Stichting Radar vrijgesteld. Dit wordt periodiek op basis van de geleverde prestaties beoordeeld. Meer specifiek is er ten aanzien van het ter beschikking stellen van personeel in beginsel sprake van een belaste prestatie, maar kan er in samenwerkingsverbanden sprake zijn van een vrijstelling.

2.1.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

1. Immateriële activa

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	31-12-2025	31-12-2024
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	438	732
Bij: investeringen	105	-
Af: afschrijvingen	261	294
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	-	-
Boekwaarde per 31 december	282	438

Toelichting:

De immateriële vaste activa heeft betrekking op software.

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.1.6.

2. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	31-12-2025	31-12-2024
	x € 1.000	x € 1.000
Boekwaarde per 1 januari	12.192	11.705
Bij: investeringen	2.742	1.920
Bij: herwaarderingen	-	-
Af: afschrijvingen	1.407	1.315
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	85	118
Boekwaarde per 31 december	13.442	12.192

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.1.7.

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van € 8.331.142 aan vaste activa opgenomen waarvan de zorginstelling alleen het economisch eigendom heeft.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage 2.1.9.

De materiële vaste activa dienen voor een bedrag van € 231.872 (2024: € 233.713) als onderpand voor schulden aan kredietinstellingen. De zorginstelling heeft zich verbonden niet zonder voorafgaande toestemming van het WFZ onroerende goederen die zijn gefinancierd met geborgde leningen te vervreemden of met een ander zakelijk recht te bezwaren. Tevens heeft de zorginstelling zich verbonden om op eerste verzoek van het WFZ een recht van hypotheek aan het WFZ te verstrekken op onroerende zaken waarvoor een lening is aangegaan die geheel of gedeeltelijk door het WFZ is geborgd.

3. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Deelneming SAM & ZO zorg(t)		
Boekwaarde per 1 januari	-	-
Resultaat boekjaar	59	-
Boekwaarde per 31 december	59	-

Toelichting:

Sinds 1 april 2025 neemt Radar 50% deel aan deelneming in SAM & ZO zorg(t).

Deze vennootschap onder firma is samen opgericht met Stichting Daelzicht gevestigd te Heel. Het doel is is om gezamenlijk zorg te bieden in een woonconcept in Sittard waar mensen met en zonder zorgbehoefte samen zelfstandig wonen.

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.1.8

2.1.5 Toelichting op de balans

4. Vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	x € 1.000	x € 1.000
1. Vordering op debiteuren	153	172
2. Nog te verzenden facturen	301	436
3. Financieringsverschil Wlz	151	36
4. Gemeente inzake WMO/Jeugdwet	377	501
5. Coöperatie JenS	29	479
6. Overige subsidies	91	189
7. Waarborgsommen	122	36
8. Voorschotten personeel	120	92
9. WGA-uitkeringen/ziekengeld	105	103
10. Overige overlopende activa	608	398
	<u>2.057</u>	<u>2.442</u>

Toelichting:

In de vorderingen op debiteuren zitten geen bedragen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar. Ten behoeve van langlopende schulden aan banken zijn er geen vorderingen verpand.

Het financieringsverschil Wlz is als volgt te specificeren:

	2025	2024	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot			
Saldo per 1 januari	-	36	36
Bij/af: financieringsverschil boekjaar	151	-	151
Bij/af: correcties voorgaande jaren	-	-	-
Bij/af: betalingen/ontvangsten	-	-36	-36
Saldo per 31 december	<u>151</u>	<u>-</u>	<u>151</u>
Stadium van vaststelling (*)	<u>a</u>	<u>c</u>	
Waarvan gepresenteerd als:			
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	151		
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	-		

a = interne berekening

b = overeenstemming met zorgkantoor

c = definitieve vaststelling Nederlandse Zorgautoriteit (NZA)

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten jaar	58.654	56.114
Af: Vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	58.503	56.078
Financieringstekort / overschot	<u>151</u>	<u>36</u>

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	x € 1.000	x € 1.000
1. Bankrekeningen	9.874	10.433
2. Kassen	7	8
Totaal liquide middelen	<u>9.881</u>	<u>10.441</u>

Toelichting:

Het direct opneembaar bedrag bedraagt per balansdatum € 9.881.700.

2.1.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

6. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-25	31-dec-24
	x € 1.000	x € 1.000
I Gestort en opgevraagd kapitaal	51	51
II Bestemmingsfonds	12.005	13.360
Totaal eigen vermogen	12.056	13.411

6.1 Gestort en opgevraagd kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-25	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-25
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Gestort en opgevraagd kapitaal	51	-	-	51
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	51	-	-	51

Het verloop van voorgaand jaar is als volgt te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Gestort en opgevraagd kapitaal	51	-	-	51
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	51	-	-	51

6.2 Bestemmingsfonds

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-25	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-25
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Reserve aanvaardbare kosten	13.360	-1.355	-	12.005
Totaal reserve aanvaardbare kosten	13.360	-1.355	-	12.005

Het verloop van voorgaand jaar is als volgt te geven:

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Reserve aanvaardbare kosten	12.774	586	-	13.360
Totaal kapitaal	12.774	586	-	13.360

Toelichting:

Bestemmingsfondsen

Reserve aanvaardbare kosten: Radar heeft een deel van het eigen vermogen afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden, zijnde de Nza, is aangebracht.

Het betreft hier meer specifiek de in voorgaande jaren gepresenteerde Reserve aanvaardbare kosten. Instellingen die worden bekostigd op grond van de Wet langdurige zorg (Wlz) voorheen de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ) presenteren deze Reserve aanvaardbare kosten in lijn met RJ 655.309A als bestemmingsfonds.

2.1.5 Toelichting op de balans

7. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-25	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-25
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
1. Overige					
Persoonlijk budget levensfase	25	-	-	25	-
Jubilea	467	19	49	-	437
Langdurig zieken	124	209	108	16	209
Totaal voorzieningen	616	228	157	41	646

Toelichting:

De voorzieningen zijn overwegend langlopend van aard.

	31-dec-25
	x € 1.000
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	271
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	375
hiervan > 5 jaar	161

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening persoonlijk budget levensfase

De voorziening overgangsrecht PBL wordt volgens artikel 8a:7 en 8a:8 cao gehandicaptenzorg gevormd.

De voorziening wordt conform art 8a:7 cao gehandicaptenzorg gevormd voor medewerkers die op 31-12-2009 een leeftijd hebben van 50 tot en met 64 jaar. De medewerkers ontvangen in de maand dat zij de leeftijd van 55 jaar bereiken een jaarlijkse storting in het PBL die kan variëren afhankelijk van de leeftijd op 31-12-2009 van 102 uur tot 206 uur naar rato van het dienstverband. De verwachte storting op dat moment wordt ingeschat door rekening te houden met de omvang van het salaris, omvang dienstverband alsmede blijf- en sterftekansen.

De voorziening wordt conform art 8a:8 cao gehandicaptenzorg gevormd voor medewerkers die op 31-12-2009 een leeftijd hebben van 45 tot en met 49 jaar. Deze medewerkers ontvangen in de maand dat zij de leeftijd van 55 jaar bereiken een eenmalige storting van 200 uren in het PBL naar rato van het dienstverband. De verwachte storting op dat moment wordt ingeschat door rekening te houden met de omvang van het salaris, omvang dienstverband alsmede blijf- en sterftekansen.

Gezien de aard van de voorziening worden geen medewerkers meer toegevoegd en wordt het saldo derhalve alleen nog afgebouwd. Een eventuele dotatie is te wijten aan Cao stijgingen en bijstellingen van blijfkansen en disconteringspercentages. Gezien de beperkte omvang van deze voorziening in 2025 is deze vrijgevallen.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt gevormd voor de verwachte jubileumuitkeringen. Hierbij wordt rekening gehouden met de omvang van het salaris ten tijde van uitkering, alsmede blijf- en sterftekansen. De voorziening is opgenomen tegen contante waarde, waarbij de verdiscontering en de indexering van de loonkosten volgens geldende normen heeft plaatsgevonden.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening (langdurige) zieken en arbeidsongeschiktheid wordt gevormd naar beste inschatting per balansdatum. Hierbij wordt rekening gehouden met de doorbetalingsverplichting van het salaris ten tijde van de ziekte of arbeidsongeschiktheid, alsmede revalidatiekansen. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

2.1.5 Toelichting op de balans

8. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

Het verloop is als volgt weer te geven:

	31-12-2025	31-12-2024
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari	282	320
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	38	38
Stand per 31 december	244	282
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	38	38
Stand langlopende schulden per 31 december	206	244

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-25	31-dec-24
	x € 1.000	x € 1.000
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	38	38
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	206	244
hiervan > 5 jaar	50	88

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

De verstrekte zekerheden voor de schulden aan banken betreffen hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en terreinen. De aflossingsverplichtingen zijn verantwoord onder de kortlopende schulden. Voor een specificatie van deze leningen verwijzen we naar overzicht 1.1.8.

9. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	31-dec-25	31-dec-24
	x € 1.000	x € 1.000
1. Persoonlijk levensfase budget	2.783	2.644
2. Reservering vakantiegeld	1.808	1.647
3. Reservering vakantiedagen en JUS	773	676
4. Crediteuren	2.591	1.351
5. Nog te ontvangen facturen	400	716
6. Aflossingsverplichting komend jaar	38	38
7. Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.114	1.184
8. Schulden inzake pensioen	1.169	1.075
9. Schulden inzake WGA	65	52
10. Nog te betalen salarissen	130	99
11. Nog te betalen transitievergoedingen	283	187
12. Vooruitontvangen voorschotten inzake WMO/Jeugd	1.605	1.468
13. Overige passiva	54	105
Totaal overige schulden	12.813	11.242

Toelichting:

De crediteuren zijn ten opzichte van 2024 gestegen met € 1.240k. Onze leveranciers hebben facturen meer tijdig verzonden, waardoor de post Nog te ontvangen facturen met € 316k is afgenomen. Daarnaast zijn in december 2025 investeringen gedaan voor een bedrag van € 544k. De voorschotten inzake Jeugd voor het komend boekjaar zijn € 137k hoger ten opzicht van vorig jaar.

2.1.5 Toelichting op de balans

10. A Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Radar maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Stichting Radar handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen vastgelegd in het treasury statuut om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Stichting Radar verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

Kredietrisico

Stichting Radar loopt kredietrisico over leningen en vorderingen opgenomen onder handels- en overige vorderingen en liquide middelen. De debiteuren en overige vorderingen bedragen ongeveer 8,0% van het balans totaal (2024: 9,6%) en ongeveer 2,8 % van de omzet (2024: 3,5%). Op basis van deze ratio's is het kredietrisico vooralsnog beperkt te noemen.

Renterisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Stichting Radar heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Kasstroomrisico

Kasstroomrisico's kunnen ontstaan als gevolg van gebruik van financiële instrumenten. Directe opeisbaarheid van leningen en/of kredieten vormt een kasstroomrisico indien niet voldaan zou worden aan de lening- en kredietvoorwaarden. Stichting Radar voldoet aan deze voorwaarden zodat het kasstroomrisico uit hoofde hiervan per balansdatum beperkt is.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

10. B Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:

(Meerjarige) financiële verplichtingen

De instelling heeft de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende leasecontracten en huurovereenkomsten.

	betaalbaar binnen 1 jaar	betaalbaar 1-5 jaar	betaalbaar na 5 jaar	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Huur inzake huisvesting	2.774	6.436	2.689	11.899
Lease inzake bedrijfsauto's en computers	165	486	-	651
Totaal meerjarige verplichtingen	<u>2.939</u>	<u>6.922</u>	<u>2.689</u>	<u>12.550</u>

Investeringsverplichting

Per balansdatum is er een verplichting van € 124.509 inzake investeringen waarvan € 94.095 betrekking heeft op schilderwerkzaamheden.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. Vanuit 2024 zijn er geen financiële effecten op de jaarrekening 2025. In 2025 hebben geen materiële nacontroles plaatsgevonden, hiervoor zijn derhalve geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Rekening-courant faciliteiten

Per balansdatum is er geen rekening-courant faciliteit meer aanwezig.

Eigen risicodragers voor de Ziektewet

Stichting Radar is eigen risicodragers voor de Ziektewet. De impact hiervan is ingeschat als gering.

Wet Deregulering beoordeling arbeidsrelaties (DBA)

In 2025 heeft Radar gericht ingezet op het terugdringen van de inzet van ZZP'ers en het verder minimaliseren van risico's in het kader van de Wet DBA. Door de ingezette afbouw, de procesmatige borging en de beperkte omvang van de huidige inzet is het risico inzake de Wet DBA minimaal voor Radar.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn voor zover bekend, geen andere gebeurtenissen na balansdatum die wezenlijke impact hebben op het weergegeven resultaat 2025.

2.1.6 Mutatie overzicht immateriële vaste activa

	Kosten op- richting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	Kosten van goodwill die van derden is verkregen	Vooruitbe- talingen op immateriële activa	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde		2.278				2.278
- cumulatieve afschrijvingen		1.840				1.840
Boekwaarde per 1 januari 2025	-	438	-	-	-	438
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen		105				105
- afschrijvingen		261				261
- bijzondere waardeverminderingen						-
- terugname bijz. waardeverminderingen						-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde						-
.cumulatieve afschrijvingen						-
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde		28				28
cumulatieve afschrijvingen		28				28
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-	-156	-	-	-	-156
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde		2.355				2.355
- cumulatieve afschrijvingen		2.073				2.073
Boekwaarde per 31 december 2025	-	282	-	-	-	282
<i>Afschrijvingspercentage</i>	n.v.t.	14-33%	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	

2.1.7 Mutatie overzicht materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde	22.310	2.227	7.762			32.300
- cumulatieve herwaarderingen						-
- cumulatieve afschrijvingen	13.592	998	5.518			20.108
Boekwaarde per 1 januari 2025	8.718	1.229	2.244	-	-	12.192
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	1.488	136	1.118			2.742
- herwaarderingen						-
- afschrijvingen	630	102	675			1.407
- bijzondere waardeverminderingen						-
- terugname bijz. waardeverminderingen						-
- reclassificatie van bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa						
- aanschafwaarde						-
- cumulatieve afschrijvingen						-
- terugname geheel afgeschreven activa						
.aanschafwaarde			276			276
.cumulatieve herwaarderingen						-
.cumulatieve afschrijvingen			276			276
- desinvesteringen						
aanschafwaarde	139	65	215			419
cumulatieve herwaarderingen						-
cumulatieve afschrijvingen	84	49	201			334
per saldo	55	16	14	-	-	85
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	803	18	429	-	-	1.250
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde	23.659	2.298	8.389			34.347
- cumulatieve herwaarderingen						-
- cumulatieve afschrijvingen	14.138	1.051	5.716			20.905
Boekwaarde per 31 december 2025	9.521	1.247	2.673	-	-	13.442
Afschrijvingspercentage	2-5%	2-5%	10-33%	n.v.t.	n.v.t.	

2.1.8 Mutatie financiële vaste activa

	Andere Deelnemingen	Totaal
	x € 1.000	x € 1.000
Stand per 1 januari 2025		
Boekwaarde per 1 januari 2025	-	-
Mutaties in het boekjaar		
Kapitaalstorting	-	-
Resultaat deelnemingen	59	59
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	59	59
Stand per 31 december 2025		
Boekwaarde per 31 december 2025	59	59

Sinds 1 april 2025 neemt Radar voor 50% deel in de vennootschap onder firma SAM & ZO zorg(t). Omdat er geen overheersende zeggenschap is in deze joint venture, wordt deze deelneming niet geconsolideerd in de jaarrekening verwerkt. De deelneming wordt gewaardeerd op de nettovermogenswaarde.

BIJLAGE

2.1.9 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofd- som	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2025	Aflossing 2025	Restschuld per 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		x € 1.000			%	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000	x € 1.000			x € 1.000	
1. N.V. Bank Nederlands Gemeenten	15-6-2000	405	30	onderhands	0,99%	82	-	13	69	-	5	lineair	13	rijksgarantie
2. N.V. Bank Nederlands Gemeenten	6-12-2002	749	30	onderhands	2,96%	200	-	25	175	50	7	lineair	25	rijksgarantie
						282	-	38	244	50				

2.1.10 Toelichting op de winst- en verliesrekening

BATEN

11. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

11.1 Zorgverzekeringswet

De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Fysiotherapie / Logopedie	67	57
Housing	17	6
Totaal	84	63

11.2 Wet langdurige zorg

De baten wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Wet langdurige zorg (Wlz)	58.654	56.114
Totaal	58.654	56.114

Toelichting:

De toename wordt veroorzaakt door de stijging van de Nza tarieven en een positieve bijstelling van het richttariefpercentage 2025 van het zorgkantoor.

Daarnaast zijn cliënten in onderaanneming voor andere Ghz organisaties verschoven naar dagbesteding rechtstreeks door Radar.

11.3 Baten uit onderaanneming

De baten uit onderaanneming zijn als volgt samengesteld:

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Onderaanneming	91	243
Totaal	91	243

Toelichting:

De afname onderaanneming komt doordat zorg aan cliënten vanuit onderaanneming nu rechtstreeks door Radar wordt gedeclareerd.

12. Baten uit Jeugdwet

De opbrengsten Jeugdwet zijn als volgt samengesteld:

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Jeugdwet	5.135	4.431
JenS	3.954	3.563
Totaal	9.089	7.994

Toelichting:

Onder Jeugdwet een bedrag van € 4.568k inzake verlening jeugdzorg via penvoerder Mondriaan. Daarnaast is € 47k gecorrigeerd inzake Jeugdwet voorgaande jaren en zijn er opbrengsten Gezinsopnames gerealiseerd voor € 613k.

De stijging van de opbrengst JenS wordt met name veroorzaakt door tariefindexatie en hogere inzet medewerkers JenS.

2.1.10 Toelichting op de winst- en verliesrekening**13. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten***De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:*

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Wmo	3.779	3.381
StandBy	-	364
Beschermd Wonen (BTP - Voorheen GGZ-C)	210	439
Overige zorgprestaties PGB	755	696
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	225	222
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	102	111
Rijkssubsidies	474	307
Opbrengsten dienstverlening	571	531
Opbrengsten vrije tijd en vorming	145	126
Overig	173	106
Totaal	6.434	6.283

Toelichting:

StandBY is begin 2025 opgeheven nadat de WMO opdracht door de gemeente Heerlen niet aan StandBY is gegund. In 2025 zijn hierdoor geen opbrengsten van toepassing.

Opbrengst beschermd wonen via BTP is gedaald doordat cliënten zijn uitgestroomd en er geen nieuwe instroom is.

De toename van WMO en PGB opbrengsten is met name te danken aan indexatie (tarief en lumpsum).

De opbrengsten Rijkssubsidies zijn toegenomen door de MDIEU subsidie.

De post Overig is toegenomen door het realiseren van meer kleinere projecten/opbrengsten.

LASTEN**14. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten***De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten zijn als volgt samengesteld:*

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Personeel niet in loondienst	2.536	1.714
Kosten uitbesteding onderaannemers	1.091	954
Totaal	3.627	2.668

Toelichting:

Onder de kosten personeel niet in loondienst valt de inhuur van zorgmedewerkers in het primaire proces.

Onder de kosten uitbesteding onderaannemers worden de kosten van Onderaannemers (met name Zorgboerderijen) gerubriceerd.

15. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten*De specificatie is als volgt:*

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Lonen en salarissen	38.256	36.136
Sociale lasten	6.455	5.882
Pensioenpremies	3.341	3.140
Totaal personeelskosten	48.052	45.158

Toelichting:

De toename van de totale personeelskosten wordt veroorzaakt door de CAO-loonstijgingen en de periodieke verhogingen.

2.1.10 Toelichting op de winst- en verliesrekening**Vervolg 15. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten**

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Direct	571	581
Indirect	138	124
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	709	705
Waarvan stagiaires	22	20
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	nvt	nvt

16. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2025 x € 1.000	2024 x € 1.000
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	261	294
- materiële vaste activa	1.407	1.315
Totaal afschrijvingen	1.668	1.609

17. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2025 x € 1.000	2024 x € 1.000
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.602	3.141
Algemene kosten	4.806	4.440
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	2.162	2.073
Onderhoud en energiekosten	3.138	2.858
Huur en leasing	4.530	4.371
Overige personeelskosten	4.138	3.901
Bijdrage exploitatieverlies JenS	-	4
Overige bedrijfskosten	145	-
Totaal overige bedrijfskosten	22.521	20.788

Toelichting:

De overige personele kosten stijgen door onder andere toename personeel niet in loondienst van de ondersteunde diensten met € 819k en kosten opleiding en vorming ad. € 184k
 De overige bedrijfskosten zijn in het algemeen genomen gestegen met de jaarlijkse indexering van contracten etc.
 Bijdrage exploitatieverlies SAM&ZO Zorg(t) betreft het aandeel van Radar in het resultaat 2025.

18. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	2025 x € 1.000	2024 x € 1.000
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	109	119
Rentelasten en soortgelijke kosten	7	7
Totaal financiële baten en lasten	102	112

Toelichting:

De rentebaten zijn toegenomen als gevolg van stijgende interestvergoedingen.
 De rentelasten zijn afgenomen door afname schulden langlopende leningen.

2.1.10 Toelichting op de winst- en verliesrekening

19. Aandeel in resultaat van deelneming

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
Resultaat deelneming SAM & Zo zorg(t)	59	-
Totaal	59	-

Toelichting:

Het resultaat deelneming SAM & Zo zorg(t) betreft een samenwerking tussen Daelzicht en Stichting Radar.

20. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant zijn als volgt:

	2025	2024
	x € 1.000	x € 1.000
1 Controle van de jaarrekening	126	120
2 Overige controlewerkzaamheden	6	6
3 Fiscale advisering	4	-
4 Niet-controlediensten	1	45
	137	171

Toelichting:

De honoraria zijn gebaseerd op de totale honoraria voor de controle van de jaarrekening over het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende dat boekjaar zijn verricht.

21. Bijzondere posten in het resultaat

De aard en omvang van de in het resultaat verwerkte posten, en de wijze waarop deze zijn verwerkt, is als volgt:

- Voor 2025 geen bijzondere posten in het resultaat.

22. Transacties met verbonden partijen

Van transactie met verbonden partijen is sprake wanneer er transacties plaatsvinden tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurder en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 23.

2.1.10 Toelichting op de winst- en verliesrekening

WNT-verantwoording 2025 Stichting Radar

De WNT is van toepassing op Stichting Radar. Het voor Stichting Radar toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 226.000 (Het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, Klasse IV, totaalscore 10 punten).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2025

bedragen x € 1

Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2025

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking?

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Gegevens 2024

bedragen x € 1

Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2024

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking?

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

Bezoldiging

M.G.M. Heffels	
Raad van Bestuur	
01/01 t/m 31/12	
	1
	ja
	199.641
	16.032
	<u>215.673</u>
	226.000
	N.v.t. / N.v.t.
	<u>215.673</u>
	N.v.t. / N.v.t.
	N.v.t.
M.G.M. Heffels	
Raad van Bestuur	
01/01 t/m 31/12	
	1
	ja
	187.264
	16.111
	<u>203.375</u>
	214.000
	<u>203.375</u>

2.1.10 Toelichting op de winst- en verliesrekening

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025

bedragen x € 1

Functiegegevens

Aanvang en einde functieervulling in 2025

Bezoldiging

Bezoldiging

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Gegevens 2024

bedragen x € 1

Functiegegevens

Aanvang en einde functieervulling in 2024

Bezoldiging

Bezoldiging

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

Gegevens 2025

bedragen x € 1

Functiegegevens

Aanvang en einde functieervulling in 2025

Bezoldiging

Bezoldiging

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Bezoldiging

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

Gegevens 2024

bedragen x € 1

Functiegegevens

Aanvang en einde functieervulling in 2024

Bezoldiging

Bezoldiging

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

P.T.H.J. Thuis Voorzitter 01/01 t/m 07/10	M. Amorij Lid 01/01 tm 10/12	M. Amorij Voorzitter 11/12 tm 31/12
---	------------------------------------	---

20.884 17.040 1.560

26.005 21.300 1.950

N.v.t. N.v.t. N.v.t.

20.884 17.040 1.560

N.v.t. N.v.t. N.v.t.

N.v.t. N.v.t. N.v.t.

P.T.H.J. Thuis Voorzitter 01/08 t/m 31/12	M. Amorij Lid 01/01 t/m 31/12
---	-------------------------------------

10.217 16.160

13.419 21.400

G.M. Hiddema- Keuning Lid 01/01 t/m 07/10	G.M. Hiddema- Keuning Voorzitter 08/10 tm 10/12	G.M. Hiddema- Keuning Lid 11/12 tm 31/12
--	--	---

17.337 4.834 1.300

17.337 5.944 1.300

N.v.t. N.v.t. N.v.t.

17.337 4.834 1.300

N.v.t. N.v.t. N.v.t.

N.v.t. N.v.t. N.v.t.

G.M. Hiddema- Keuning Lid 01/01 t/m 31/12
--

20.485

21.400

2.1.10 Toelichting op de winst- en verliesrekening

Gegevens 2025		
bedragen x € 1		
Functiegegevens	M.J.M.J. Kleeven	J.E.F.D. Ramaekers
Aanvang en einde functieervulling in 2025	Lid 01/01 t/m 31/12	09/07 tm 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	18.192	8.747
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.600	10.898
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	18.192	8.747
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
bedragen x € 1	M.J.M.J. Kleeven	
Functiegegevens	Lid	
Aanvang en einde functieervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	
Bezoldiging		
Bezoldiging	16.415	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.400	

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De raad van bestuur van Radar heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 20 mei 2026.

De raad van toezicht van Radar heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 20 mei 2026.

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.1.2.

Niet van toepassing.

J.E.F.D. Ramaekers 20-mei-26
Lid

3.1 Overige gegevens

3.1 Overige gegevens

3.1.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen expliciete regeling omtrent resultaatbestemming bepaald.
Resultaatbestemming vindt plaats in overeenstemming met vigerende wet- en regelgeving.

3.1.2 Nevenvestigingen

In de volgende gemeenten heeft Radar een nevenvestiging

1. Beekdaelen
2. Brunssum
3. Geleen
4. Gulpen-Wittern
5. Heerlen
6. Kerkrade
7. Klimmen
8. Landgraaf
9. Maastricht
10. Margraten
11. Meerssen
12. Reijmerstok
13. Sittard
14. Valkenburg aan de Geul

Toelichting:

Onder nevenvestiging verstaan we hier zowel woonlocaties, dagbestedinglocaties als inkoop zorg locaties

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Radar te Maastricht

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Radar ('de instelling') te Maastricht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Radar op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Radar zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ het verslag van de interne toezichthouder;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de instelling;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Maastricht, 21 mei 2026

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

H.M.J. Schuren MSc RA